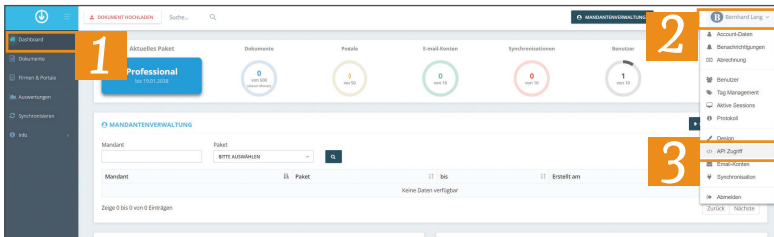
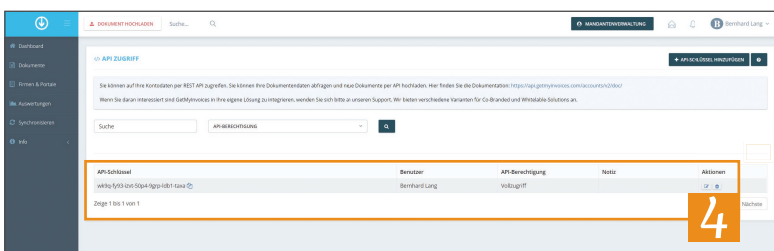


ADDISON Smart Connect API-Anbindung GetMyInvoices

Mit der neuen ADDISON OneClick-App „Smart Connect“ können Sie ab jetzt ganz smart und komfortabel die Daten aus Ihrer GetMyInvoices-Lösung in ADDISON Smart Connect abrufen und an Ihren Steuerberater automatisiert übermitteln. Dabei werden Ihre Daten archiviert und die Belege stehen Ihnen jederzeit in ADDISON Smart Connect zur Verfügung. Was Sie dafür tun müssen, erklären wir Ihnen nachfolgend in kurzen Schritten.



- 1 Öffnen Sie zunächst Ihr GetMyInvoices-Portal. Sie stehen auf dem Dashboard.
- 2 Klicken Sie zunächst rechts oben auf das Dropdown, um die Einstellungen zu öffnen.
- 3 Wählen Sie den Menüpunkt „API-Zugriff“ aus.



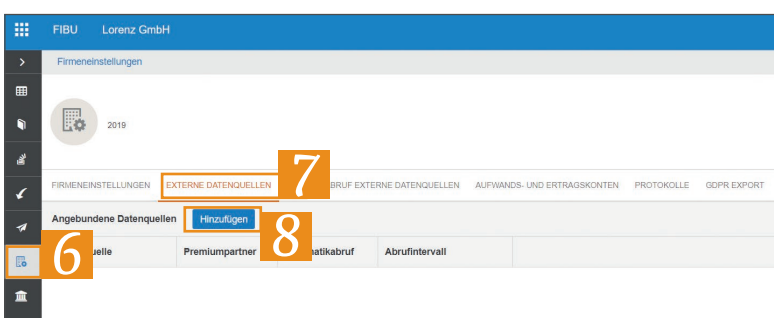
- 4 Navigieren Sie mit der Maus über den API-Schlüssel und klicken Sie auf das Symbol „Kopieren“.
- Der API-Key wurde nun in die Zwischenablage übernommen.

Hinweis: Sofern noch kein API-Schlüssel vorhanden ist, müssen Sie diesen zunächst über die Schaltfläche „API-SCHLÜSSEL HINZUFÜGEN“ erzeugen.

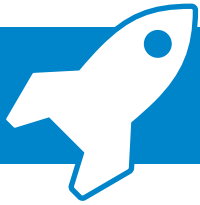


- 5 Wechseln Sie nun in Ihr ADDISON OneClick-Portal und öffnen Sie ADDISON Smart Connect über die Kachel.

Hinweis: Voraussetzung für die Einrichtung ist die Freischaltung von ADDISON Smart Connect. Kontaktieren Sie bitte unbedingt vorher Ihren Steuerberater, um mit der Einrichtung fortfahren zu können.



- 6 Klicken Sie im Seitenbereich auf den Menüpunkt „Firmeneinstellungen“.
- 7 Wechseln Sie in den Reiter „Externe Datenquellen“.
- 8 Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „Hinzufügen“.



ADDISON Smart Connect API-Anbindung GetMyInvoices

Neue Datenquelle hinzufügen

* Datenquelle: GetMyInvoices 10

Zugangscode/API-Key: 10

Automatischer Abruf externer Datenquellen 11

* Abrufintervall: täglich 12

13 Speichern Abbrechen

- 9** Wählen Sie im Folgedialog zunächst die Datenquelle aus, in diesem Fall „GetMyInvoices“.
- 10** Kopieren Sie den API-Key aus der Zwischenablage in das Feld „Zugangscode/ API-Key“ mittels „STRG+V“ oder „Rechtsklick+Einfügen“.
- 11** Setzen Sie den Haken, damit die Belege automatisch von GetMyInvoices abgerufen werden.
- 12** Bestimmen Sie das gewünschte Abrufintervall. Sie können zwischen täglich, wöchentlich und monatlich wählen.
- 13** Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit „Speichern“.

FIRMENEINSTELLUNGEN **15** DATENQUELLEN LETZTER ABRUF EXTERNE DATENQUELLEN FINANZBUCHHALTUNGS-UPLOAD AUFWANDS- UND ERTRAGSKONTEN PROT...

Angebundene Datenquelle **15** 14

Datenquelle	Premiumpartner	Automatikabruf	Abrufintervall
GetMyInvoices		✓	täglich

- 14** Nach der Einrichtung wird die Datenquelle in der Übersicht angezeigt.
- 15** Wechseln Sie abschließend in das Register „Firmeneinstellungen“.

Automatische Übertragung an den Steuerberater

Übertragungsbereite Belege an die Finanzbuchhaltung senden 16

17 Speichern Abbrechen

- 16** Setzen Sie den Haken bei „Übertragungsbereite Belege an die Finanzbuchhaltung senden“, sodass die von GetMyInvoices abgerufenen Belege automatisch an Ihren Steuerberater übermittelt werden.
 - 17** Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit „Speichern“.
- Die Einrichtung der Anbindung ist nun abgeschlossen und die Belege werden im eingestellten Intervall automatisch abgerufen und an Ihren Steuerberater übertragen.