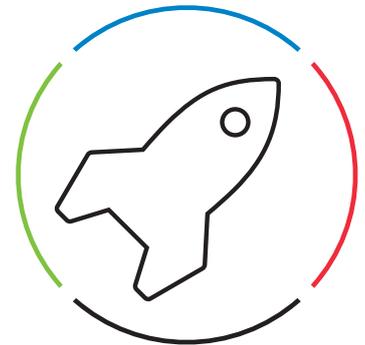
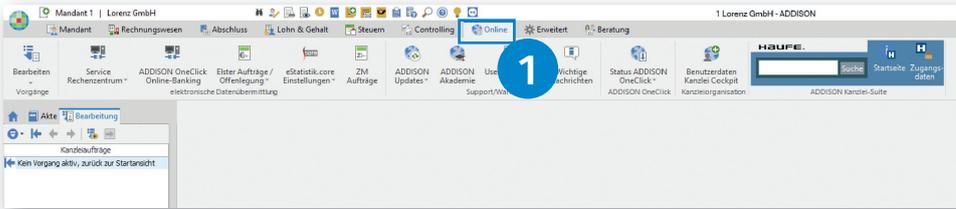


Freischalten von ADDISON OneClick- Anwendungen

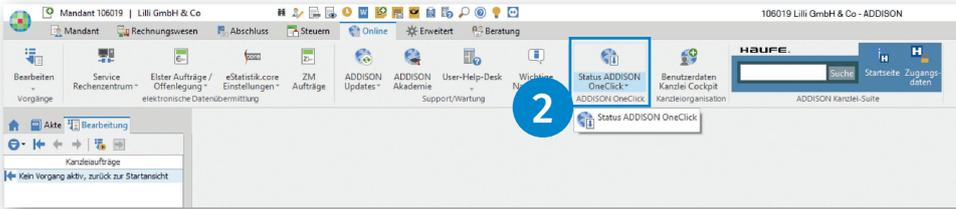
Stellen Sie Ihren Mandantinnen und Mandanten den bestmöglichen Service zur Verfügung und heben Sie die Zusammenarbeit auf ein neues Level. In diesem Schnelleinstieg erfahren Sie, wie Sie Ihren Mandantinnen und Mandanten ganz einfach ADDISON OneClick-Anwendungen zur Verfügung stellen können.

Schnelleinstieg
für die Steuerkanzlei
(ADDISON)

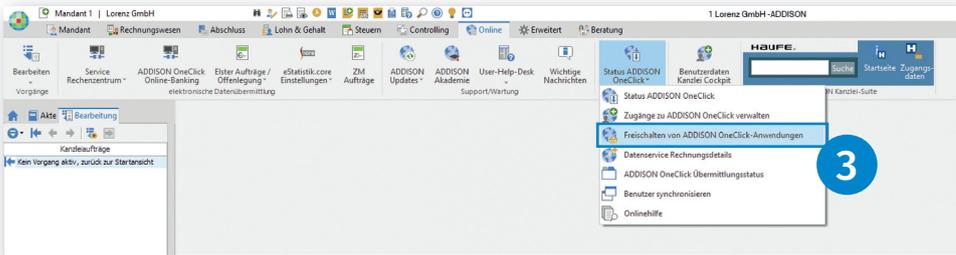




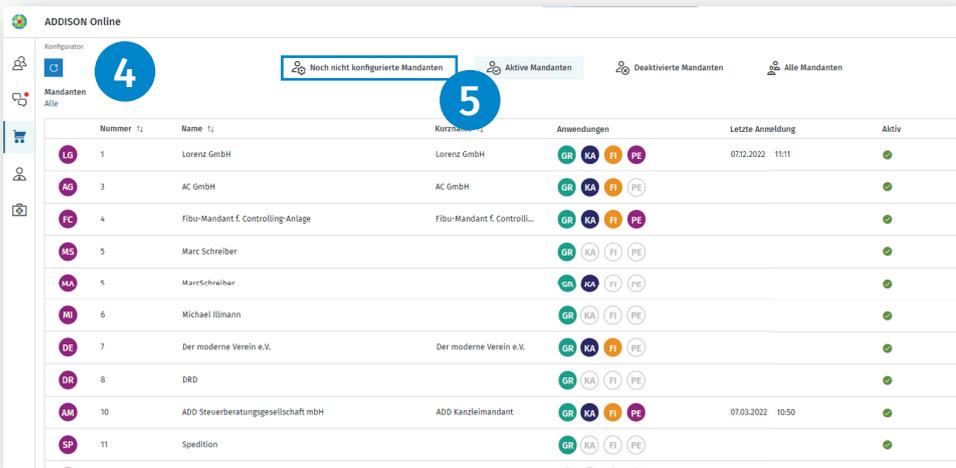
1 Starten Sie die ADDISON-Software und wechseln Sie im Navigationsbereich in den Reiter „Online“.



2 Klicken Sie zunächst auf die Schaltfläche „Status ADDISON OneClick“.

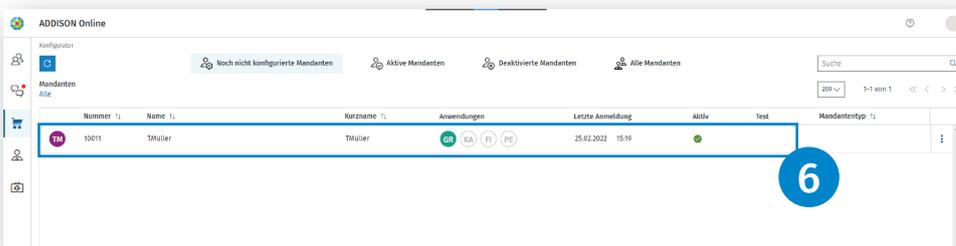


3 Wählen Sie im Drop-down-Menü den Punkt „Freischalten von ADDISON OneClick-Anwendungen“ aus.



4 Sie befinden sich jetzt im Mandantenkonfigurator und sehen alle bereits konfigurierten Mandantinnen und Mandanten.

5 Klicken Sie nun auf den Reiter „Noch nicht konfigurierte Mandanten“.



6 Wählen Sie zunächst mit Klick auf die gewünschte Mandantin bzw. den gewünschten Mandanten einen Mandanten aus, der bzw. dem Sie ADDISON OneClick-Anwendungen zur Verfügung stellen möchten.



Buchungsmandant

Unterstützen Sie Ihre Mandanten mit einfach zu bedienenden Apps für einen schnellen und verlässlichen Belegtausch und erleichtern Sie so die Erstellung der Buchhaltung.

[Auswählen](#)



Kleinunternehmen

Damit sich Ihr Mandant auf das Wesentliche konzentrieren kann findet Sie hier die richtige Zusammenstellung von hilfreichen Apps für eine transparente und zeitgemäße Zusammenarbeit.

[Auswählen](#)



Selbstbucher

Die ideale Zusammenstellung leistungsfähiger Apps für eine einfach zu erstellende Buchhaltung. Ideal für alle, die ihre Geschäftsvorfälle selbst aufzeichnen möchten.

[Auswählen](#)

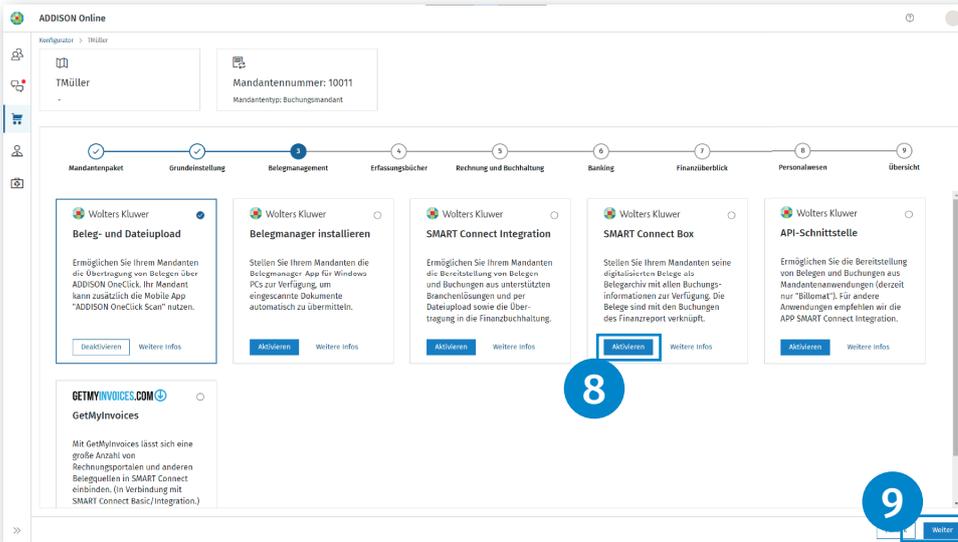


Privatmandant

Der Mandant ist Privatperson und Sie erstellen für den Mandanten die private Steuererklärung oder andere Beratungsleistungen. Der Mandant kann seine Dokumente und Belege bereitstellen.

[Auswählen](#)

7 Wählen Sie eine für Ihre Mandantin bzw. Ihren Mandanten zutreffende „Branche“ aus (im Zweifel wählen Sie „Buchungsmandat“ für eine allgemeine Kategorisierung).

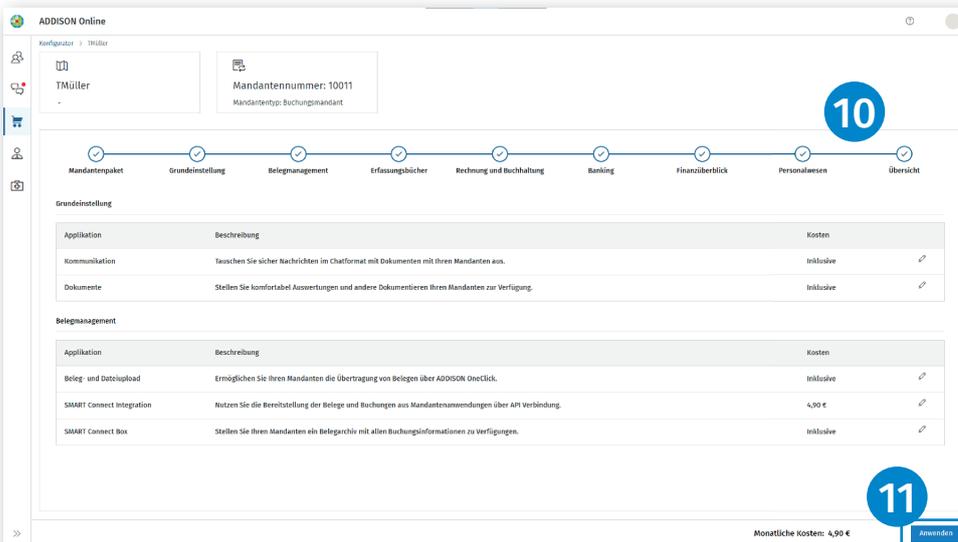


The screenshot shows the ADDISON Online configuration interface. At the top, it displays 'Mandantennummer: 10011' and 'Mandantentyp: Buchungsmandant'. A progress bar indicates the current step is 'Belegmanagement'. Below the progress bar, there are five application cards for Wolters Kluwer: 'Beleg- und Datelupload', 'Belegmanager installieren', 'SMART Connect Integration', 'SMART Connect Box', and 'API-Schnittstelle'. Each card has an 'Aktivieren' button. A 'GETMYINVOICES.COM' card is also visible. A blue circle with the number '8' is overlaid on the 'Aktivieren' button of the 'SMART Connect Integration' card. A blue circle with the number '9' is overlaid on the 'Weiter' button at the bottom right.

8 Sie befinden sich jetzt im Konfigurator und können über die Schaltfläche „Aktivieren“ die entsprechende App für Ihre Mandantin bzw. Ihren Mandanten auswählen.

Hinweis: Ihnen stehen Applikationen von Wolters Kluwer und von Partnern zur Verfügung. Diese sind jeweils mit dem entsprechenden Firmenlogo gekennzeichnet. Für Partnerapplikationen gelten die Preise und AGB des entsprechenden Partners.

9 Klicken Sie auf „Weiter“ und wählen Sie in den einzelnen Bereichen die Applikationen aus, die Sie für Ihre Mandantin bzw. Ihren Mandanten bereitstellen wollen.



The screenshot shows the ADDISON Online overview screen. At the top, it displays 'Mandantennummer: 10011' and 'Mandantentyp: Buchungsmandant'. A progress bar indicates the current step is 'Übersicht'. Below the progress bar, there are two tables: 'Grundeinstellung' and 'Belegmanagement'. Each table lists applications with their descriptions and costs. A blue circle with the number '10' is overlaid on the 'Übersicht' step of the progress bar. A blue circle with the number '11' is overlaid on the 'Anwenden' button at the bottom right.

Applikation	Beschreibung	Kosten
Kommunikation	Tauschen Sie sicher Nachrichten im Chatformat mit Dokumenten mit Ihren Mandanten aus.	Inklusive
Dokumente	Stellen Sie komfortabel Auswertungen und andere Dokumentieren Ihren Mandanten zur Verfügung.	Inklusive

Applikation	Beschreibung	Kosten
Beleg- und Datelupload	Ermöglichen Sie Ihren Mandanten die Übertragung von Belegen über ADDISON OneClick.	Inklusive
SMART Connect Integration	Nutzen Sie die Bereitstellung der Belege und Buchungen aus Mandantenanwendungen über API-Verbindung.	4,00 €
SMART Connect Box	Stellen Sie Ihren Mandanten ein Belegarchiv mit allen Buchungsinformationen zur Verfügung.	Inklusive

Monatliche Kosten: 4,00 €

10 Am Ende der Konfiguration gelangen Sie in die Übersicht. Hier sehen Sie die ausgewählten Anwendungen und den Preis, der an Sie berechnet wird.

11 Klicken Sie auf „Speichern“, um die Auswahl anzuwenden und die Konfiguration abzuschließen.